

Załącznik nr 1 do Regulaminu niestacjonarnych Studiów Doktoranckich Historii Nauki, Techniki i Kultury w Instytucie Historii Nauki im. Ludwika i Aleksandra Birkenmajerów PAN

UMOWA nr
dotycząca warunków odpłatności za kształcenie na niestacjonarnych studiach
doktoranckich

Zawarta dnia 20..... r. w

Stronami umowy są:

1. Instytut Historii Nauki im. Ludwika i Aleksandra Birkenmajerów PAN z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 72, zwany dalej „Instytutem”, który reprezentuje Dyrektor Instytutu prof. dr hab. Jarosław Włodarczyk.
2. Pan/Pani
Zamieszkały/a w (adres zameldowania)
legitymujący/a się dowodem osobistym (seria i numer),
PESEL – zwany/a dalej „Doktorantem”.

Na podstawie art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365 z późniejszymi zmianami) warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne określa umowa zawarta między Instytutem a doktorantem w formie pisemnej.

Strony ustalają co następuje:

§1

Przedmiotem Umowy jest określenie warunków odpłatności za kształcenie na niestacjonarnych studiach doktoranckich w zakresie historii nauki, techniki i kultury prowadzone przy Instytucie Historii Nauki im. Ludwika i Aleksandra Birkenmajerów PAN, zwane dalej „Studiami”.

§2

W ramach niniejszej umowy Instytut zobowiązuje się świadczyć na rzecz Doktoranta odpłatnie usługi edukacyjne związane ze Studiami.

§3

1. Doktorant zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz Regulaminu Studiów Doktoranckich.
2. Doktorant zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w §6 umowy.

§4

1. Instytut oświadcza, że posiada wystarczające warunki techniczne, kadrowe i lokalowe do kształcenia z zakresu, o którym mowa w §1, i zobowiązuje się je utrzymać do końca planowego okresu kształcenia.
2. Warunki przebiegu i ukończenia studiów określone są w programie i Regulaminie Studiów Doktoranckich.

§5

Doktorant jest zobowiązany do wnoszenia opłat związanych ze studiami doktoranckimi wynikających z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 września 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. 2017 poz. 1696):

- a. opłata za legitymację elektroniczną – 17,00 zł,
- b. wydanie duplikatu legitymacji wynosi o połowę więcej niż wydanie oryginału.

§6

1. Za zajęcia objęte planem Studiów Instytut pobiera opłatę, zwaną dalej „czesnym”.
2. Doktorant zobowiązuje się do wniesienia opłaty za świadczone usługi edukacyjne, w łącznej wysokości, zgodnie z decyzją nr Dyrektora Instytutu z dnia w sprawie wysokości opłat za zajęcia dydaktyczne.

3. Doktorant zobowiązany jest do wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 2, jednorazowo lub ratach semestralnych. W przypadku wpłat semestralnych podział wpłat przedstawia się następująco:
I rata za semestr zimowy w wysokościzł do dnia 10 października,
II rata za semestr letni w wysokościzł do dnia 10 lutego.
4. Opłaty, o których mowa w §5 i §6 ust. 2, Doktorant zobowiązuje się wpłacić na rachunek bankowy Studium Doktoranckiego nr 23 1130 1017 0020 1466 8520 0001.
Za datę wpłaty uznaje się datę wpływu środków na wskazany rachunek Instytutu. Wpłacając opłatę należy podać dane umożliwiające prawidłowe zaksięgowanie należności, w tym imię i nazwisko oraz PESEL Doktoranta, którego wpłata dotyczy.
5. Doktorant, zobowiązany jest do wniesienia należnych opłat za usługi edukacyjne niezależnie, czy bierze udział w zajęciach dydaktycznych.
6. Zmiana wysokości opłat o których mowa w §6 ust. 2, może być wprowadzona wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy.
7. Kierownik studiów doktoranckich na uzasadniony wniosek Doktoranta, złożony przed wymaganym terminem płatności, może wyznaczyć inny termin płatności lub rozłożyć płatność na raty.
8. Doktorant, który uiszcza czesne i złoży pisemną rezygnację ze studiów (rozwiąże umowę) przed rozpoczęciem roku akademickiego, otrzymuje zwrot opłat wniesionych na poczet tego roku w pełnej wysokości.
9. W przypadku rezygnacji ze studiów w trakcie trwania semestru Doktorant nie ma prawa do zwrotu wniesionej opłaty.
10. W przypadku, gdy po zawarciu umowy z uwagi na przeszkody o charakterze prawnym, technicznym, kadrowym lub organizacyjnym uruchomienie studiów nie dojdzie do skutku, Doktorantowi przysługuje prawo do zwrotu wniesionej opłaty w całości.
11. Zwrot opłaty odbywa się na wskazany przez Doktoranta rachunek bankowy.

§7

Doktoranta, który nie uiszczył czesnego, wzywa się w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu zapłaty do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem skreślenia z listy doktorantów.

§8

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Studiów i rozwiązuje się z dniem ich ukończenia.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę przed terminem określonym w ust. 1.
3. Rozwiązanie umowy przed terminem następuje z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy doktorantów z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli skreślenie następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia przez Doktoranta pisemnego zawiadomienia Dyrektora Instytutu o rezygnacji.

§9

Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego na wstępie niniejszej umowy.

§10

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365 z późniejszymi zmianami), akty wykonawcze do ustawy, Regulamin Studiów Doktoranckich lub odpowiednie akty wewnętrzne Instytutu oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy, a w przypadku braku takiej możliwości właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Instytutu.

§12

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

(podpis doktoranta)

.....

(podpis Dyrektora Instytutu)